

(diciembre 11 del año 2025)

**"POR MEDIO DE LA CUAL SE ADOPTA UNA JORNADA LABORAL
COMPENSATORIA ESPECIAL PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL
INSTITUTO MUNICIPAL DE REFORMA URBANA Y DE VIVIENDA DE INTERÉS
SOCIAL DE YUMBO – IMVIYUMBO, Y SE DECLARA NO HÁBIL EL DÍA 26 DE
DICIEMBRE DE 2025"**

El Gerente General como representante legal del Instituto Municipal de Reforma Urbana y de Vivienda de Interés Social de Yumbo - IMVIYUMBO, en uso de sus facultades legales y en especial las conferidas en la Constitución Política de 1991, y demás normas concordantes, reglamentarias y,

CONSIDERANDO

Que el Instituto Municipal de Reforma Urbana y de Vivienda de Interés Social de Yumbo – IMVIYUMBO, es un establecimiento descentralizado del orden municipal, con autonomía presupuestal y administrativa.

Que dentro de las funciones del representante legal del Instituto Municipal de Reforma Urbana y de Vivienda de Interés Social de Yumbo - IMVIYUMBO, está la de dar cumplimiento a los mandatos legales y está obligado a realizar todas las actividades administrativas y operativas tendientes a garantizar el buen funcionamiento de estas.

Que el Artículo 33 del Decreto 1042 de 1978, señala la jornada de trabajo de cuarenta y cuatro (44) horas semanales, así como corresponde al jefe del respectivo organismo establecer el horario de trabajo de acuerdo con las necesidades del servicio.

Que el Artículo 1 del Decreto 648 del 2017, que modificó el Decreto 1083 de 2015, establece que *"los organismos y entidades de la rama ejecutiva de los órdenes nacional y territorial podrán implementar mecanismos que, sin afectar la jornada laboral y de acuerdo con las necesidades del servicio, permitan establecer distintos horarios de trabajo para sus servidores"*.

Que el Artículo 2.2.5.5.51 del Decreto 648 del 2017 establece la figura del *"Descanso compensado"* para festividades de fin de año, siempre y cuando se compense el tiempo laboral equivalente y se garantice la continuidad y no afectación en la prestación del servicio.

Que la Administración Central del Municipio de Yumbo expidió el Decreto N° 211 del 09 de diciembre de 2025, *"POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA TEMPORALMENTE EL HORARIO LABORAL EN LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL DEL MUNICIPIO DE YUMBO (V) CON OCASIÓN DE LA CELEBRACIÓN DE FESTIVIDAD DE FIN DE AÑO Y SE DECLARA EL DÍA 26 DE DICIEMBRE DE 2025 NO LABORAL"*.

Que el Decreto N° 211 declara día laborable el sábado veinte (20) de diciembre de 2025, en jornada continua de 7:30 a. m. a 3:00 p. m., con el fin de compensar el día veintiséis (26) de diciembre de 2025, el cual fue declarado no laborable.

(diciembre 11 del año 2025)

**"POR MEDIO DE LA CUAL SE ADOPTA UNA JORNADA LABORAL
COMPENSATORIA ESPECIAL PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL
INSTITUTO MUNICIPAL DE REFORMA URBANA Y DE VIVIENDA DE INTERÉS
SOCIAL DE YUMBO – IMVIYUMBO, Y SE DECLARA NO HÁBIL EL DÍA 26 DE
DICIEMBRE DE 2025"**

Que, con el propósito de acoger las disposiciones de la Administración Central, fomentar la unión familiar en la festividad de fin de año y fortalecer el bienestar de los funcionarios, la Entidad considera pertinente establecer esta jornada compensatoria especial, garantizando a su vez la continua prestación del servicio y atención al público.

Que, al igual que en las jornadas especiales previas, los canales y medios digitales de interacción de la Entidad con la comunidad continuarán activos, por lo que ésta podrá presentar sus peticiones, quejas, denuncias y reclamos, mediante el correo imviyumbo@imviyumbo.gov.co y consultar la información a través de su página web www.imviyumbo.gov.co, manteniendo la disponibilidad del servicio.

Que, en mérito de lo anterior,

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO: Establecer una jornada laboral compensatoria y especial para los servidores públicos del Instituto Municipal de Reforma Urbana y de Vivienda de Interés Social de Yumbo – IMVIYUMBO, el sábado veinte (20) de diciembre de 2025, en la cual se brindará el servicio al usuario en jornada continua desde las 7:00 a. m. hasta las 3:00 p. m.

ARTÍCULO SEGUNDO: Declarar día no hábil para el Instituto Municipal de Reforma Urbana y de Vivienda de Interés Social de Yumbo – IMVIYUMBO, el viernes veintiséis (26) de diciembre de 2025, por haber sido compensado con la jornada laboral especial del día 20 de diciembre de 2025.

ARTÍCULO TERCERO: Modificar temporalmente el horario laboral en el Instituto Municipal de Reforma Urbana y de Vivienda de Interés Social de Yumbo – IMVIYUMBO, los miércoles veinticuatro (24) de diciembre de 2025 y miércoles treinta y uno (31) de diciembre de 2025, en cuyos días se brindará el servicio al usuario en jornada continua en el horario de 7:30 a. m. a 2:00 p. m., acogiendo lo dispuesto en el Artículo Tercero del Decreto N° 211 de 2025 de la Alcaldía Municipal.

ARTÍCULO CUARTO: Publicar la presente resolución en la página web y en las redes sociales del Instituto Municipal de Reforma Urbana y de Vivienda de Interés Social del Municipio de Yumbo – IMVIYUMBO, en cumplimiento y garantía del principio de publicidad.

ARTÍCULO QUINTO: Comunicar y difundir a través de los canales institucionales, el contenido de la presente resolución entre todo el personal de la Entidad, para su debida notificación.

ARTÍCULO SEXTO: Envíese copia de la presente resolución a la Dirección Administrativa y Financiera para lo de su competencia y a la secretaría de Gerencia General para su respectivo archivo.

RESOLUCIÓN No. 100-03-02-217

(diciembre 11 del año 2025)

"POR MEDIO DE LA CUAL SE ADOPTA UNA JORNADA LABORAL COMPENSATORIA ESPECIAL PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE REFORMA URBANA Y DE VIVIENDA DE INTERÉS SOCIAL DE YUMBO – IMVIYUMBO, Y SE DECLARA NO HÁBIL EL DÍA 26 DE DICIEMBRE DE 2025"



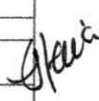

ARTÍCULO SÉPTIMO: La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en el despacho de la Gerencia General de IMVIYUMBO, a los once (11) días de diciembre del año 2025.



EDWIN CORTÁZAR VILLABÓN
Gerente General
IMVIYUMBO

	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó	Lorin Ivett Giraldo Quintana	Secretaria (e) de la Dirección Administrativa y Financiera	
Revisó	Ayda Milena Domínguez Cárdenas María Fracénith Rivera Hoyos	Jefe Oficina Asesora Jurídica Contratista Profesional de Apoyo	 
Aprobó	Luisa Fernanda González Rivas	Directora Administrativa y Financiera	

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.